

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio de 2022

Arq. Jenny Ivette Barrios Vital de Rodríguez
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	KAREN LIZETHE MANSILLA OLMEDO	CUI:	2442 96014 0116
Número de contrato:	DGPCYN-029-378-2022	Acuerdo Ministerial:	287-2022
Servicios (Técnicos o Profesionales):	TÉCNICO	Nit del Contratista:	40468992
Número de Factura:	2451983433	Serie:	D9CFC8C6
Honorarios Mensuales:	Q8,000.00	Período del Informe:	JUNIO 2022
Monto Total del Contrato:	Q24,000.00	Plazo del Contrato:	01/04/2022 al 30/06/2022

Unidad Administrativa donde presta los servicios:

DEPARTAMENTO DE MONUMENTOS PREHISPANICOS Y COLONIALES

Objetivos del Contrato:

"El Técnico" se compromete a prestar sus servicios Técnicos en el Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales de la Dirección Técnica del Instituto de Antropología e Historia, de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según cláusula de contrato: Tercera)

Desarrollo Ordenado de las Actividades:

- Apoyé en redacción de informe de actividades de Bodega Nueva zona 13
- Apoyé en la realización de reportes de funcionamiento dentro de la Bodega Nueva
- Apoyé con el manejo y análisis de material arqueológico para los arqueólogos investigadores en Bodega Nueva
- Apoyé en el recibimiento de tablonces de madera para el funcionamiento de la Bodega Nueva
- Apoyé en el seguimiento del inventario de materiales arqueológicos de la Bodega Nueva zona 13, en sentido de llevar el control digital
- Apoyé en el recibimiento de material arqueológico de Proyectos activos
- Apoyé en otras actividades afines del Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales
- Apoyé en la redacción de oficios
- Apoyé en los servicios administrativos solicitados por Jefatura de DEMOPRE

KAREN LIZETHE MANSILLA OLMEDO
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

M. A. CHRISTOPHER STEVE MARTINEZ DONADO
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

M. A. Christopher Steve Martínez
Jefe

DEPARTAMENTO DE MONUMENTOS
PREHISPANICOS Y COLONIALES
DIRECCION GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio de 2022

Arq. Jenny Ivette Barrios Vital de Rodríguez
 Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimada Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	KAREN LIZETHE MANSILLA OLMEDO	CUI:	2442 96014 0116
Número de contrato:	DGPCYN-029-378-2022	Acuerdo Ministerial:	287-2022
Servicios (Técnicos o Profesionales):	TÉCNICOS	Nit del Contratista:	40468992
Número de Factura:	2451983433	Serie:	D9CFC8C6
Honorarios Mensuales:	Q8,000.00	Período del Informe:	JUNIO 2022
Monto Total del Contrato:	Q24,000.00	Plazo del Contrato:	01/04/2022 al 30/06/2022
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	DEPARTAMENTO DE MONUMENTOS PREHISPANICOS Y COLONIALES		

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus servicios Técnicos en el Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales de la Dirección Técnica del Instituto de Antropología e Historia, de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según cláusula de contrato: Tercera)

Desarrollo Ordenado de las Actividades:

- a) Apoyé en redacción de 4 informes de actividades
- b) Apoyé con el ingreso de 12 constancias de traslado de material arqueológico
- c) Apoyé en el seguimiento del inventario de más de 4,000 cajas de materiales arqueológicos de Bodega Nueva zona 13, en sentido de llevar el control digital
- d) Apoyé con el ingreso de 50 cajas de material arqueológico de Proyectos Arqueológicos culminados
- e) Apoyé en la elaboración de 1 oficio
- f) Apoyé en otras actividades afines del Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales
- g) Apoyo en otras actividades afines relacionadas con el cumplimiento del contrato

KAREN LIZETHE MANSILLA OLMEDO
 Nombre Completo del Contratista


 Firma de Contratista

M. A. CHRISTOPHER STEVE MARTINEZ DONADO
 Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)


 Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)
M.A. Christopher Martínez
 Jefe

 DEPARTAMENTO DE MONUMENTOS
 PREHISPANICOS Y COLONIALES
 DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio de 2022

ARQ. JENNY IVETTE BARRIOS VITAL DE RODRIGUEZ
Directora General de Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	KAREN LIZETHE MANSILLA OLMEDO	CUI:	2442 96014 0116
Número de contrato:	DGPCYN-029-378-2022	Acuerdo Ministerial:	287-2022
Servicios (Técnicos o Profesionales):	TÉCNICOS	Nit del Contratista:	40468992
Número de Factura:	2451983433	Serie:	D9CFC8C6
Honorarios Mensuales:	Q8,000.00	Período del Informe:	JUNIO 2022
Monto Total del Contrato	Q24,000.00	Plazo del Contrato:	01/04/2022 AL 30/06/2022
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	DEPARTAMENTO DE MONUMENTOS PREHISPÁNICOS Y COLONIALES		

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus servicios Técnicos en el Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales de la Dirección Técnica del Instituto de Antropología e Historia, de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según cláusula de contrato: Tercera)

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- Apoyé en la redacción de informes de actividades de Bodega Nueva
- Apoyé en el manejo y análisis de materiales arqueológicos
- Apoyé en el inventario digital de materiales arqueológicos de la Bodega Nueva
- Apoyé a los arqueólogos de los laboratorios de diversos proyectos con material arqueológico en Bodega Nueva
- Apoyé al Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales en el traslado de material hacia Bodega Nueva
- Otras actividades afines a los servicios a prestar
- Atención a las solicitudes afines relacionadas con el cumplimiento de actividades prestadas al Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales y otras dependencias del Ministerio.

KAREN LIZETHE MANSILLA OLMEDO

Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

M. A. CHRISTOPHER STEVE MARTINEZ DONADO

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

M. A. Christopher Martínez
Jefe

 DEPARTAMENTO DE MONUMENTOS
PREHISPÁNICOS Y COLONIALES
DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL